

An die Eltern der Klassen 9

Liebe Eltern,

im Folgenden möchte ich Sie über mögliche Abschlüsse nach Klasse 9 informieren:

Grundsätzlich vergibt das Gymnasium mit der Versetzung am Ende der Klassen 9 und der Einführungsphase (EF) auch gleichzeitig Abschlüsse bzw. Berechtigungen:

Versetzung	Abschluss bzw. Berechtigung
am Ende Klasse 9	- Abschluss gleichwertig zum Hauptschulabschluss nach Klasse 9 - Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe
am Ende der Einführungsphase	- Abschluss gleichwertig zum Sekundarabschluss I – Hauptschulabschluss nach Klasse 10 - Fachoberschulreife

Auf den Zeugnissen wird normalerweise nur die Versetzung vermerkt – die oben genannten Abschlüsse sind in der Versetzung „automatisch“ enthalten. Nur auf Abschluss- Überweisungs- und Abgangszeugnissen wird der erworbene Abschluss , und zwar ausschließlich der weiterführende, dokumentiert.

Bei nichtversetzten Schülerinnen und Schülern muss von Fall zu Fall geprüft und ggf. dokumentiert werden, ob der betreffende Abschluss erreicht wurde. Hier die Voraussetzungen für die Abschlüsse (gem. APO-SI) im Überblick:

ein dem Hauptschulabschluss (nach Klasse 9) gleichwertiger Abschluss:

- im Falle der Nichtversetzung
- §38 (4) und § 24 (1) und (2) mit: Englisch zu Fächergruppe II , keine Berücksichtigung weiterer Fremdsprachen

FG1: D, M	FG2: alle übrigen Fächer incl. E	HS-Abschluss (Klasse 9)
0 x 5	1 x 5 und 1 x 5 oder 6	Ja
1 x 5	1 x 5 oder 6	Ja
2 x 5		nein
3 x 5		nein

ein dem Hauptschulabschluss nach Klasse 10 gleichwertiger Abschluss

- im Falle der Nichtversetzung
- § 39 (3), § 24 (1) und (2) mit Englisch zu Fächergruppe II , keine Berücksichtigung weiterer Fremdsprachen, Lernbereich Naturwissenschaften (BI, CH, PH) zu FG I, Lernbereich Gesellschaftslehre (GE, EK, PK) zu FG I
- an Stelle von Arbeitslehre gem. § 131 (2) SchulG, VV 30.3 zu § 30(3) AO-SI-

FG1: D, M, NW, GL	FG2: alle übrigen Fächer (incl. E)	HS-Abschluss nach Klasse 10
0 x 5	1 x 5 und 1 x 5 oder 6	Ja
1 x 5	1 x 5 oder 6	Ja
2 x 5		Nein
3 x 5		nein

Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife FOS)

- im Falle der Nichtversetzung
- § 40 (1), § 25 (1) mit: Fächergruppe I bestehend aus D, M, E, 2. Fremdsprache (früher WP I),
Fach des Wahlpflichtunterrichts (früher WP II) zu Fächergruppe II
- FG I keine 6, FG II maximal 1 x 6
- Nachprüfung am Gymnasium nicht möglich zur Verbesserung von 6 auf 5

Nr.	FG I: D / M / E / 2. FS	FG II: übrige Fächer	Ausgleich in	Mittlerer Schulabschluss (FOS-Reife)	Nachprüfung in	erreichbar
1	0 x 5	1 x 5/6	-----			versetzt
2	0 x 5	1 x 5 und 1 x 5/6	-----	nein	FG II (5→4)	versetzt
3	0 x 5	1 x 5 und 1 x 5/6	FG I od. FG II			versetzt
4	0 x 5	2 x 5 und 1 x 5/6	-----	nein	nein	
5	0 x 5	2 x 5 und 1 x 5/6	FG I od. FG II	nein	FG II (5→4)	versetzt
6	0 x 5	3 x 5 und 1 x 5/6		nein	nein	
7	0 x 5	2 x 6		nein	nein	
8	1 x 5		-----	nein	FG I (5→4)	versetzt
9	1 x 5		FG I			versetzt
10	1 x 5	1 x 5/6	-----	nein	FG I (5→4)	versetzt
11	1 x 5	1 x 5/6	FG I	ja		
12	1 x 5	1 x 5 und 1 x 5/6	-----	nein	nein	
13	1 x 5	1 x 5 und 1 x 5/6	FG II	nein	FG I (5→4)	versetzt
14	1 x 5	1 x 5 und 1 x 5/6	FG I	nein	FG I (5→4) oder FG II (5→4)	versetzt oder mittl. SchA
15	1 x 5	2 x 6		nein	nein	
16	2 x 5		-----	nein	nein	
17	2 x 5		FG I	nein	FG I (5→4)	versetzt
18	2 x 5	1 x 5/6	-----	nein	nein	
19	2 x 5	1 x 5/6	FG I	nein	FG I (5→4)	mittl. SchA
20	2 x 5	2 x 5/6		nein	nein	
21	1 x 6			nein	nein	

Nach einer freiwilligen Wiederholung wird zum Versetzungstermin eine Versetzung nicht erneut ausgesprochen. Erworbene Abschlüsse und Berechtigungen bleiben erhalten.

Bei Rückfragen und Unklarheiten helfen Ihnen die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer sowie die Stufenkoordinatorin, Frau Dr. Goetz, und die Schulleitung gerne weiter.

Mit freundlichen Grüßen

Neumann, OStD
Schulleiter

Dr. Goetz, StD'
Mittelstufenkoordinatorin

EMPFANGSBESTÄTIGUNG

Hiermit bestätigen wir den Empfang der Information über mögliche Abschlüsse nach Klasse 9 bzw. nach der Einführungsphase:

Name der Schülerin / des Schülers, Klasse (bitte in Druckschrift ausfüllen)

Datum: _____ Unterschrift: _____

Name der / des Erziehungsberechtigten (bitte in Druckschrift ausfüllen)

Datum: _____ Unterschrift: _____